

För mer hjälp: <https://jira.omilon.com/plugins/servlet/desk/site/se>

Röstkommandon samt betydelser		Specialtecken	
Markera <ord/text>	Markera ett eller flera ord	Komma	,
Markera nästa/föregående	Markera samma ord <i>framåt/bakåt</i> i texten	Punkt	.
Markera nästa/föregående stycke/mening		Utropstecken	!
Markera första/sista stycket/meningen		Frågetecken	?
Markera det här stycket Markera den här meningen		Dubbelt citattecken	”
Markera allt		Vänsterparentes	(
Infoga före/efter <ord>	Sätt markören i texten	Högerparentes	)
Radera det / Ta bort det	Raderar markering	Paragraftecken	§
Ångra det	Ångra senaste åtgärd	Talstreck / bindestreck	-
Mellanslag / inget mellanslag		Ny rad / Nytt stycke	
Siffror <0-12>	Ger tex ”8” i stället för ”åtta”	Vanliga knappar på Philips mikrofon (variationer kan förekomma)	
Början/slutet av meningen/stycket	Flytta markören	Röd knapp	Inspelning
Nästa/föregående fält	Flytta mellan [] i autotexter	EOL	Överför texten
Nästa/föregående kontroll	Flytta mellan fält i anteckning etc	INS	Öppna talfönstret manuellt
Överför texten	Flytta text från talfönster till markörens läge	F1 samt F2	Skift-Tabb resp Tab.
Återför texten	Kopiera tillbaka senast överförda text till talfönstret	<< samt >>	Föregående fält resp Nästa fält i autotexter

För samtliga röstkommandon samt specialtecken, se vidare under ”Vad du kan säga” i menyn.

Hantera ordlista: Lägg till ord med plustecknet, välj i första hand ”Använd Standarduttal”. Om det inte fungerar, träna uttalet med den röda mikrofonen. I sista hand, försök med talspråkligt uttal under ”Ange ordet som du skulle uttala det. T ex ”*schorhämm*” för ”*jourhem*”.

Hantera autotexter: Lägg till stycken med text som infogas med ett röstkommando. Under innehåll, skriv in texten som skall bli en fras. Om autotexten skall innehålla någon rörlig del, lägg in hakparenteser som platshållare för detta. Det görs med Alt Gr + 8, samt Alt Gr + 9. Ge frasen ett namn, under ”talad form” läggs sedan röstkommandot som taligenkänningen skall lyssna efter. Dvs ”infoga xxxxxx”. Ev siffror måste skrivas med text, t ex ”infoga brevmall två”.

